

GUIDE DE PLANIFICATION

Étapes clés

LES BOÎTES 

DÉFINIR L'INTENTION

- ☐ Objectif (remercier, fidéliser, célébrer, reconnaître)
- ☐ Effet recherché (reconnaissance, appartenance, partage, élégance)

IDENTIFIER LES DESTINAIRES

- ☐ À qui s'adressent votre intention (employés, clients, partenaires, VIP)
- ☐ Nombre de coffrets à prévoir
- ☐ Profils à considérer (industriel, familial, restrictions alimentaires, diversité culturelle)
- ☐ Restrictions (allergies, régimes alimentaires, options végétariennes ou sans gluten)

DÉTERMINER LE BUDGET

- ☐ Budget global et/ou par destinataire
- ☐ Quantités totales et éventuelles variantes (VIP, direction, employés, enfants)

SÉLECTIONNER L'EXPÉRIENCE

- ☐ Thématique du coffret (apéro, brunch, bien-être, gourmandises du terroir, sur mesure)
- ☐ Style recherché (festif, chaleureux, prestige, raffiné)
- ☐ Personnalisation souhaitée (logo, carte, message individuel)
- ☐ Mode de remise (événement en entreprise, livraison individuelle ou succursales)

PLANIFIER L'ÉCHÉANCIER

- ☐ Date de remise ou de livraison souhaitée
- ☐ Prévoir un délai de 4 à 6 semaines pour les options sur mesure
- ☐ Validation des adresses et quantités
- ☐ Marges de sécurité pour les délais logistiques

PERSONNALISER L'IMPACT

- ☐ Préparation d'un mot personnalisé ou d'une attention particulière
- ☐ Organisation d'un moment symbolique (cocktail, déjeuner, anniversaire de service, gala)
- ☐ Rayonnement (photos, remerciements, partage interne ou externe avec consentement)

ÉVALUER ET OPTIMISER

- ☐ Recueillir les impressions des destinataires
- ☐ Mesurer l'impact sur l'engagement et l'image de marque
- ☐ Ajuster vos choix pour les prochaines initiatives

<https://www.lesboitesm.com>

Courriel : lesboitesm@gmail.com